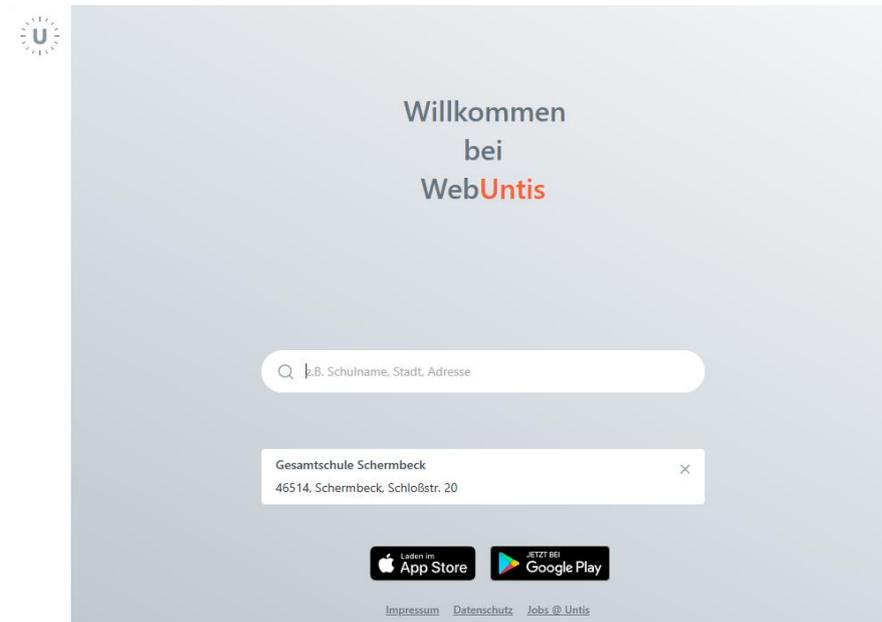
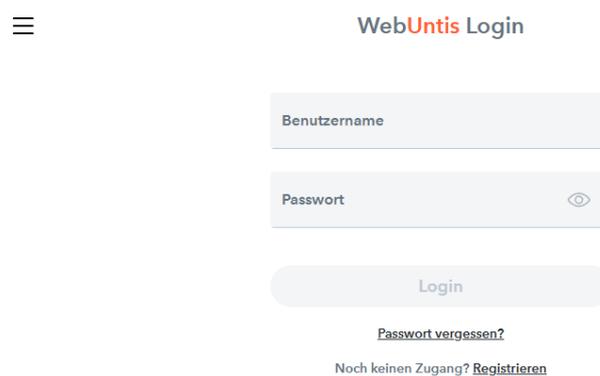


Registrierung bei WebUntis mit einem Elternzugang

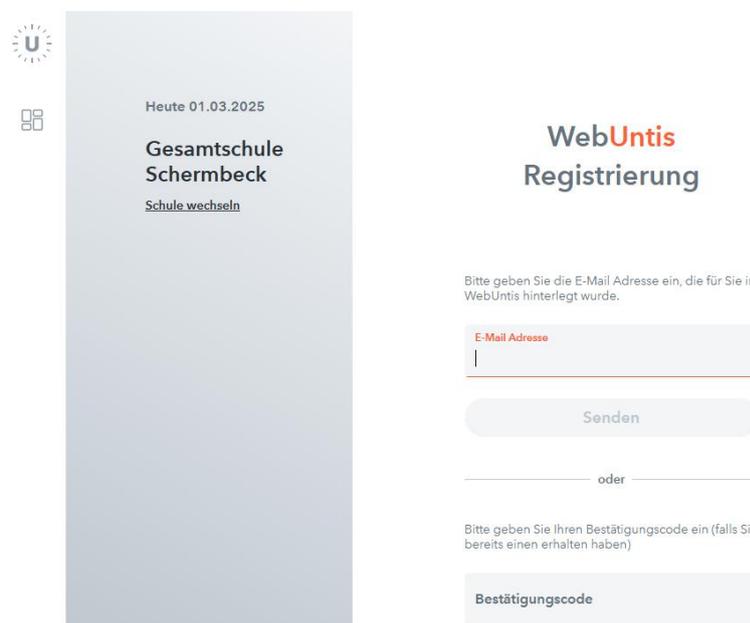
Schritt 1: Rufen Sie die Startseite von „WebUntis“ über ihren Internetbrowser auf.
Sie können auch den folgenden Link [WebUntis](#) verwenden.



Schritt 2: Wählen/Suchen Sie die Schule „Gesamtschule Schermbeck“.

The screenshot shows the 'WebUntis Login' page. It features a hamburger menu icon on the left. The main heading is 'WebUntis Login'. There are two input fields: 'Benutzername' and 'Passwort' (with an eye icon for visibility). Below these is a 'Login' button. At the bottom, there are links for 'Passwort vergessen?' and 'Noch keinen Zugang? Registrieren'.

Schritt 3: Klicken Sie auf der Startseite auf die Schaltfläche *Registrierung*.

The screenshot shows the WebUntis registration page. On the left, there is a sidebar with the WebUntis logo, a hamburger menu, the date 'Heute 01.03.2025', the school name 'Gesamtschule Schermbeck', and a link 'Schule wechseln'. The main heading is 'WebUntis Registrierung'. Below this, there is a prompt: 'Bitte geben Sie die E-Mail Adresse ein, die für Sie in WebUntis hinterlegt wurde.' This is followed by an 'E-Mail Adresse' input field and a 'Senden' button. Below that, there is an 'oder' separator and another prompt: 'Bitte geben Sie Ihren Bestätigungscode ein (falls Sie bereits einen erhalten haben)'. This is followed by a 'Bestätigungscode' input field.

Registrierung bei WebUntis mit einem Elternzugang

Schritt 4: Geben Sie nun in dem Feld „E-Mail-Adresse“ die E-Mail-Adresse ein, die in der Schule hinterlegt wurde.

Schritt 5: Sie erhalten einen Code per Mail, den Sie bitte in das Feld „*Bestätigungscode*“ einfügen.

Schritt 6: Wählen Sie ein Passwort für den Zugang (mind. 8 Zeichen mit Klein- und Großbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen); bitte achten Sie darauf, dass das Passwort nicht in Verbindung zu Ihrem Namen, dem Namen des Kindes oder dem Geburtstag des Kindes steht

Jetzt ist der Elternzugang für Sie frei geschaltet.